

Het KIK is de federale wetenschappelijke instelling belast met de documentatie, studie en conservatie-restauratie van het culturele en artistieke erfgoed van ons land. Kunsthistorici, fotografen, scheikundigen, archeologen, ingenieurs en conservatoren-restaurateurs voeren interdisciplinair spitsonderzoek uit naar de materialen en technieken gebruikt in het erfgoed en naar de producten en methodes voor conservatie-restauratie. Het KIK vormt een uniek instrument voor de ontsluiting van de wetenschappelijke, fotografische en technische documentatie in deze domeinen.

In het kader van de conservatie-restauratiebehandeling van het Lam Godsretabel (1432) van de gebroeders Van Eyck te Gent zoeken we een

Assistent projectcoördinator – Conservator-restaurateur van ezelschilderkunst (m/v)

We vragen:

- U heeft een masterdiploma (of gelijkwaardig) in de conservatie-restauratie van kunstwerken;
- U heeft minstens 5 jaar praktische ervaring in de studie en conservatie-restauratie van ezelschilderkunst;
- U kan op interdisciplinaire wijze samenwerken;
- U heeft een uitzonderlijke zin voor praktische organisatie en kan dat aantonen;
- U heeft een basiskennis van de courante software (Word, Excel, PowerPoint);
- U kan in teamverband werken en verantwoordelijkheid nemen;
- U beschikt over de nodige sociale en communicatieve competenties om om te gaan met uw collega's, specialisten en het geïnteresseerde publiek;
- Kennis van het Engels en van het Frans worden beschouwd als troeven.

- Deze post is bestemd voor kandidaten die kunnen worden ingedeeld op de Nederlandse taalrol bij toepassing van de taalwetten ter zake.

- Deze post is erop gericht om de praktische organisatie en de administratie van het conservatie-restauratieatelier van het Lam Gods in het Museum voor Schone Kunsten Gent te verzekeren, inclusief de actieve deelname aan verschillende werkgroepen met betrekking tot het project (educatie, preventieve conservatie, pers, informatieverspreiding).

We bieden:

- Een deeltijds contract (minimum halftijds) als wetenschappelijk medewerker (klasse SW11), ten vroegste vanaf 1 mei 2018 en voor een periode van 18 maanden
- Afhankelijk van uw relevante ervaring, een minimum (voltijdse) brutomaandwedge van € 3775,99 plus vakantiegeld en eindejaarspremie;
- Glijdende werkuren in een 38-urige werkweek;
- Plaats van tewerkstelling: het MSK te Gent;
- Gratis woon-werkverkeer met het openbaar vervoer en mogelijkheid tot fietsvergoeding;
- Voordelige collectieve hospitalisatieverzekering;
- Fed+ voordeelkaart.

Selectieprocedure:

De selectie zal gebeuren op basis van een evaluatie van het ingediende kandidaatsdossier. De kandidaten die op basis van hun dossier worden geselecteerd zullen vervolgens worden uitgenodigd voor een sollicitatiegesprek.

De kandidaten moeten hun dossier uiterlijk op 15 februari 2018 om 17u per e-mail versturen naar de algemeen directeur a.i. (directeur@kikirpa.be), mevr. Hilde De Clercq, met vermelding van de referentie 'Assistent coördinator Lam Gods'. De sollicitatiegesprekken zullen plaatsvinden op 23 februari.

Het dossier moet volgende stukken bevatten:

- Een motivatiebrief;
- Een volledige CV die uw specialisaties weergeeft en een lijst van projecten uitgevoerd tijdens de laatste vier jaren, waarbij u uw eigen rol en de gebruikte methodes aangeeft;
- Een kopie van uw diploma;
- Twee aanbevelingsbrieven;
- Een uittreksel uit het strafregister.

Zoals voorzien door de wet dienen kandidaten die het gevraagde diploma hebben behaald in een buitenlandse instelling een officieel attest van gelijkwaardigheid bij te voegen, afgeleverd door een van de Gemeenschappen van het Koninkrijk België. Dit attest zal onder meer dienen om de taalrol van de kandidaten te bepalen.

Contact:

Nicole Irkhine

Directieassistente

directeur@kikirpa.be

Koninklijk Instituut voor het Kunstpatrimonium

Jubelpark 1

1000 Brussel

T: +32 2 739 6860