



Infotheek van het KIK – Gebruikersreglement voor bezoekers

Het voorliggende reglement hangt permanent in de leeszaal. U vindt het ook op www.kikirpa.be

1 Openingsuren

Dinsdag en donderdag (9u30-12u30 en 13u30-17u30). Maandag, woensdag en vrijdag enkel op afspraak.

2 Toegangsvoorwaarden

- 2.1 Gratis.
- 2.2 De documenten van de infotheek kunnen enkel worden geraadpleegd (en niet worden ontleend).
- 2.3 Het gebruik van de vestiaires op de benedenverdieping is verplicht (jassen en tassen).
- 2.4 Enkel laptops, tablets, mappen en dossiers zijn toegestaan. Het personeel van de leeszaal behoudt zich het recht om de inhoud ervan bij het buitengaan te controleren.

3 Gedragscode

- 3.1 De stilte dient te worden gerespecteerd. Het gebruik van gsm is niet toegelaten.
- 3.2 Voedingswaren en drank zijn ten strengste verboden. Er is een cafetaria op de eerste verdieping, vlakbij de Infotheek.
- 3.3 De lezer laat zijn spullen nooit onbeheerd achter. De Infotheek is niet verantwoordelijk voor onbeheerd achtergelaten spullen.

4 Raadpleging

- 4.1 De lezer ontvangt de documenten uit de handen van het leeszaalpersoneel en zal de documenten met de grootste zorg behandelen (geen vrije toegang tot de boekenkasten).
- 4.2 De documenten (boeken, tijdschriften, dossiers, foto's en archieven) moeten per mail aangevraagd worden. Na inzage worden de volledige mappen aan het onthaal afgeleverd. De volgorde van de foto's in de mappen mag niet worden gewijzigd.
- 4.3 De foto's moeten aangevraagd worden per mail aan de Infotheek (infotheek@kikirpa.be). Ook de conservatie-restauratiedossiers en archiefdocumenten moeten worden aangevraagd per e-mail (dossiers@kikirpa.be). Alleen de archieven van 1938 tot 1965 zijn geïnventariseerd en kunnen worden geraadpleegd in de leeszaal.
- 4.4 De pc is uitsluitend bestemd voor opzoeken in het kader van uw onderzoek.
- 4.5 Er is toegang tot wifi in de leeszaal.

5 Fotokopieën en reproducties

- 5.1 Fotokopieën dienen aan het onthaal betaald te worden.
- 5.2 Het is niet toegelaten een publicatie in zijn geheel te fotokopiëren.
- 5.3 De lezer verbindt zich ertoe de copyrightwetgeving na te leven.
- 5.4 Het scannen of fotograferen van delen van boeken en artikels is toegestaan.



- 5.5 Het scannen of fotograferen van de foto's in de mappen is ten strengste verboden.
- 5.6 De reproductie van documenten die deel uitmaken van de dossiers en archieven van het Instituut is slechts toegelaten na het verkrijgen van toestemming.

6 Maatregelen en sancties

- 6.1 In geval van beschadiging van een document worden de kosten teruggevorderd van de gebruiker. Het bedrag wordt bepaald door de verantwoordelijke van de infotheek.
- 6.2 Het niet respecteren van de hierboven vermelde punten kan leiden tot uitsluiting uit de infotheek.